

江苏省学生体协高校体育工作委员会

苏北分会文件

苏北高校体字【2018】04号

关于申报 2018 年度江苏省苏北高校体育科学基金项目的通知

各苏北高校：

2018 年度江苏省苏北高校体育科学基金开始申报。现将课题申报事项通知如下：

一、指导思想。以马克思列宁主义、毛泽东思想、邓小平理论、“三个代表”重要思想、科学发展观、习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，全面贯彻落实党的十九大精神以及省第十三次党代会、省委十三届二次、三次全会精神，坚持解放思想、实事求是、与时俱进，坚持以重大现实问题为主攻方向，着力研究解决我省苏北高校乃至全省高校体育发展面临的新情况新问题，为苏北高校体育乃至全省高校体育工作大局服务。

二、选题要求。申报苏北高校体育科学基金项目，要体现鲜明的问题导向和创新意识，着力推出有价值的研究成果。研究力求原创性、开拓性和较高的学术思想价值，力求推进学科体系、学术体系、话语体系建设和创新；研究要重点关注江苏省和苏北体育发展的重大理论和实践问题，着力推出具有现实性、针对性和较强决策参考价值的研究成果。鼓励申请人根据研究兴趣和学术积累申报课题（包括重点课题），课题名称的表述应科学、严谨、规范、简明，不加副标题。有关本校的研究不得申报。

三、申报条件。课题申请人须具有独立开展研究和组织开展研究的能力，能够承担实质性研究工作；具有中级以上（含）专业技术职称，或者具有博士学位（含处级及以上行政职务）。重点项目申请人，须具有副高级以上（含）专业技术职称（职务）；课题参加者须征得本人同意并签字确认，否则视为违规申报。

课题负责人同年度只能申报一个苏北高校体育科学基金项目；凡在研或已结项的各级各类项目不能申报，否则视为重复申请，不得以内容基本相同或相近的同一成果申请多家基金项目结项。

四、项目类别和资助额度。项目类别分为重点项目、一般项目和自筹经费项目，资助经费分别为5000元、3000元，自筹经费项目须有学校或学院的书面承诺保证经费的到位，才能最后确认批准立项。申请人根据实际需要编制科学合理的经费预算。

五、研究时限和成果要求。研究一般为两年，最终成果为专著或系列论文，专著须鉴定通过后方能出版，违反规定擅自出版者视为自行终止相关资助协议。

六、课题评审。本年度课题评审将委托省内体育学科领域有影响力的专家组成评审组，匿名评审《申请书》，经评审组投票产生建议立项名单，报苏北分会审定。项目申报评审不收取任何费用。

七、申报要求。申请人要按照《江苏省苏北高校体育科学基金项目申请书》的要求如实填写申请材料，并保证没有知识产权争议。凡在申请中弄虚作假者，一经发现并查实后，取消三年申报资格；如获准立项即作撤项处理并通报批评。

申请人打印纸质版《申请书》。各单位科研管理部门审核纸质申请书后，将《申请书》（一式4份，A3双面印制，中缝装订）统一报送至江苏省徐州市大学路1号中国矿业大学南湖校区体育学院 杨家坤收 邮编：221116

纸质材料受理时间截至2018年11月26日。各申报单位须于截止日期前将申报材料报送。

八、审核要求。各单位要加强对项目申报工作的组织和指导，保证申报质量，对申请书所有栏目填写的内容，特别是对申请人资格、选题、课题设计的科学性和可行性，课题组是否具有完成研究任务的充分条件，进行认真审核。对申请人不具备申报条件的，不具有重要研究价值的，课题论证明显简单草率、填写内容有明显缺项的，无相关前期研究成果或前期研究成果与所申报课题无关的，申请书填写内容不实、弄虚作假的，一律不得受理申报。

江苏省学生体育协会高校工作委员会苏北分会



登记号	
-----	--

项目序号	
------	--

江苏省苏北高校体育科学基金项目

申 请 书

项 目 类 别	
课 题 名 称	
选 题 来 源	
申 请 人 姓 名	
申请人所在单位	
填 表 日 期	

江苏省学生体协高校工委苏北分会办公室制

2018 年 10 月

申请者的承诺：

我承诺对本人填写的各项内容的真实性负责，保证没有知识产权争议。如获准立项，我承诺以本表为有约束力的协议，《江苏省苏北高校体育科学基金项目资助经费管理办法》的规定，按计划认真开展研究工作，取得预期研究成果。江苏省苏北分会有权使用本表所有数据和资料。

申请者（签字）：

年 月 日

填表说明及注意事项

一、“项目类别”分为“重点项目”、“一般项目”、“自筹经费项目”。

二、经费概算按申报公告中各类课题相关经费额度填写。课题评审时对预算额度有可能进行调整。

三、研究项目一般在2年内完成研究任务，最终成果为专著或系列论文，最终成果通过匿名鉴定后办理结项手续。除特殊情况外，计划出版的成果须先鉴定后出版，违反规定擅自出版者视为自行终止相关资助协议。

四、申请书一律用计算机填写，一式3份（包括1份原件），用A3纸双面印制，中缝装订。

填写《数据表》注意事项

一、本表数据申请人必须逐项如实填写。

二、《数据表》中如有选择框按选择填写，其他栏目填写中文。

三、有选择项的直接将所选代码填入前方粗框内。

四、部分栏目填写说明：

课题名称——应准确、简明地反映研究内容，一般不加副标题，不超过 40 个汉字（含标点符号）。

主题词——按研究内容设立。最多不超过 3 个主题词，词与词之间空一格。

项目类别——按所选项填 1 个字符。例如，选“重点项目”填“A”，选“一般项目”填“B”，选“自筹经费项目”填“C”。

专业职务——填写正高级（教授、研究员等）、副高级（副教授、副研究员等）、中级（讲师、助理研究员等）、初级（助教等）以下。

担任导师——填写博士生导师、硕士生导师或无。

所属系统——填写高等院校。

工作单位——按单位和部门公章填写全称。高校系统只填写学校名称，不用填写到二级单位

通讯地址——按所列 4 个部分详细填写，必须包括街（路）名和门牌号，不能以单位名称代替通讯地址。注意填写邮政编码。

课题组成员——必须是真正参加本课题的研究人员，不含课题负责人。不包括科研管理、财务管理、后勤服务等人员。

预期成果——指最终研究成果形式，可多选。例如，预期成果为“专著”填“A”，选“专著”和“研究报告”填“A”和“D”。字数以中文千字为单位。

申请经费——以元为单位，填写阿拉伯数字。申请数额可参考本年度申报公告。

一、数据表

课题名称											
关键词											
项目类别		A.重点项目 B.一般项目 c. 自筹经费项目									
研究类型		A.基础研究 B.应用研究 C.综合研究 D.其他研究									
课题负责人				性别		民族		出生日期	年 月 日		
行政职务				专业职称					研究专长		
最后学历 / 学位				担任导师					所属系统		
工作单位									联系电话		
通讯地址		市（县）			街（路）			号	邮政编码		
课题组成员	姓名	出生年月		专业职称	学位	工作单位		研究专长		本人签字	
预期成果			A.专著 B.译著 C.论文集 D.研究报告 E.工具书 F.电脑软件 G.其他							字数 (千字)	
申请经费（单位：万元）						计划完成时间		年 月 日			

二、课题设计论证

本表参照以下提纲撰写，要求逻辑清晰，主题突出，层次分明，内容翔实，排版清晰。

1. [选题依据] 国内外相关研究的学术史梳理及研究动态；本课题相对于已有研究的独到学术价值和应用价值等。
2. [研究内容] 本课题的研究对象、总体框架、重点难点、主要目标等。
3. [思路方法] 本课题研究的基本思路、具体研究方法、研究计划及其可行性等。
4. [创新之处] 在学术思想、学术观点、研究方法等方面的特色和创新。
5. [预期成果] 成果形式、使用去向及预期社会效益等。
6. [参考文献] 开展本课题研究的主要中外参考文献。

三、研究基础和条件保障

本表参照以下提纲撰写，要求填写内容真实准确。

1. **〔学术简历〕** 课题负责人的主要学术简历、学术兼职，在相关研究领域的学术积累和贡献等。
2. **〔研究基础〕** 课题负责人前期相关研究成果（含成果名称、形式、作者排序、刊物级别、出版社信息，不得出现课题负责人姓名和单位信息）、核心观点及社会评价等。
3. **〔承担项目〕** 负责人承担的各级各类科研项目情况，包括项目名称、资助机构、资助金额、结项情况、研究起止时间等。
4. **〔与已承担项目或博士论文的关系〕** 凡以各级各类项目或博士学位论文（博士后出站报告）为基础申报的课题，须阐明已承担项目或学位论文（报告）与本课题的联系和区别。
5. **〔条件保障〕** 完成本课题研究的时间保证、资料设备等科研条件。

四、经费概算

	序号	经费开支科目	金额（元）	序号	经费开支科目	金额（元）
费用	1	资料费		5	专家咨询费	
	2	数据采集费		6	劳务费	
	3	会议费/差旅费/国际合作与交流费		7	印刷出版费	
	4	设备费		8	其他支出	
年度经费预算 (直接经费部分的年度预算)	年份	2018 年	2019 年	2020 年		
	金额（元）					

五、课题负责人所在单位审核意见

申请书所填写的内容属实；该课题负责人和参加者的政治业务素质适合承担本课题的研究工作；本单位能够提供完成本课题所需的时间和条件；本单位同意承担本项目的管理任务和信誉保证。

单位公章

年 月 日

六、专家组评审意见

学科组人数		实到人数		表决结果	
赞成票		反对票		弃权票	
建议资助金额			万元		
专家组 建议立 项意见	专家组签字：学科组长签字： 年 月 日年 月 日				
评审未 通过原 因	1. 选题不当，不符合资助条件；2. 课题论证没有创新；3. 负责人的素质或水平不宜承担此项目；4. 课题组力量不强或分工不当；5. 资料准备不够；6. 最终成果不明确；7. 不具备完成课题所需的其他条件；8. 经过比较，本课题有更适合的承担人；9. 其他原因（加以说明）：				

七、苏北分会意见

批准立项类别		资助金额（万元）	
公章负责人签字： 年 月 日			