**江苏财会职业学院教学类项目经费报销单**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 项目信息 | 项目类别：（如：2021年校级教改课题） | | | | | | | | 报销代码： | | | | |
| 项目名称： | | | | | | | | 项目编号： | | | | |
| 立项机构： | | | | 立项时间： | | | 结项时间： | | | 配套经费：*￥* | | 已报经费：*￥* |
| 项目负责人： | | | 所在部门： | | 项目组成员： | | | | | | | |
| 经费报销信息 | 出版/文献/信息传播/知识产权事务费  小计： | 出版费： | | | | | | 设备购置和使用费  小计： | | 设备购置费： | | | |
| 版面费： | | | | | | 设备维修费、租赁费： | | | |
| 文献检索费： | | | | | | 配件、耗材： | | | |
| 专利申请费与专利维持费： | | | | | |
| 信息技术服务费  小计： | 课程视频制作费： | | | | | | 咨询费  小计： | | 专家咨询费： | | | |
| 数据采集费： | | | | | | 企业咨询费： | | | |
| 软件费： | | | | | | 劳务费 | | 劳务费： | | | |
| 会议费 | 会议费： | | | | | | 国际合作与交流费 | | 国外及港澳台地区差旅费（含食宿）： | | | |
| 差旅费  小计： | 国内差旅（含食宿）： | | | | | | 鉴定费 | | 鉴定费： | | | |
| 市内交通： | | | | | | 管理费 | | 管理费： | | | |
| 资料费  小计： | 图书费： | | | | | | 其他（须列内容）  小计： | |  | | | |
| 资料复印、打印费： | | | | | |  | | | |
| 翻译费： | | | | | |  | | | |
| **本次报销总计：**人民币金额大写： （￥ ） | | | | | | | | | | | | | |
| 经办人  （项目负责人）：  年 月 日 | | | 审核人  （教务处负责人）：  年 月 日 | | | | 审批人  （校领导）：  年 月 日 | | | | | 财务处  （财务处负责人）：  年 月 日 | |