**江苏财会职业学院教学类项目经费报销单**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 项目信息 | 项目类别：（如：2021年校级教改课题） | 报销代码： |
| 项目名称：  | 项目编号： |
| 立项机构：  | 立项时间： | 结项时间： | 配套经费：*￥*  | 已报经费：*￥*  |
| 项目负责人： | 所在部门： | 项目组成员： |
| 经费报销信息 | 出版/文献/信息传播/知识产权事务费小计： | 出版费： | 设备购置和使用费小计： | 设备购置费： |
| 版面费： | 设备维修费、租赁费： |
| 文献检索费： | 配件、耗材： |
| 专利申请费与专利维持费： |
| 信息技术服务费小计： | 课程视频制作费： | 咨询费小计： | 专家咨询费： |
| 数据采集费： | 企业咨询费： |
| 软件费： | 劳务费 | 劳务费： |
| 会议费 | 会议费： | 国际合作与交流费 | 国外及港澳台地区差旅费（含食宿）： |
| 差旅费小计： | 国内差旅（含食宿）： | 鉴定费 | 鉴定费： |
| 市内交通： | 管理费 | 管理费： |
| 资料费小计： | 图书费： | 其他（须列内容）小计： |  |
| 资料复印、打印费： |  |
| 翻译费： |  |
| **本次报销总计：**人民币金额大写： （￥ ） |
| 经办人（项目负责人）： 年 月 日 | 审核人（教务处负责人）： 年 月 日 | 审批人（校领导）：年 月 日 | 财务处（财务处负责人）： 年 月 日 |